



POLITYKA ANTYMOBBINGOWA

W PAK SERWIS SP. Z O.O.

wydanie 1

Spis treści

1	Postanowienia ogólne	2
2	Cel <i>Polityki antymobbingowej</i>	2
3	Zapobieganie mobbingowi.....	3
3.1	Standardy zarządzania personelem.....	3
4	Reagowanie w przypadku zaistnienia zjawiska mobbingu.....	3
5	Monitorowanie i kontrola realizacji <i>Polityki</i>	3

1 Postanowienia ogólne

Polityka antymobbingowa określa zasady przeciwdziałania zjawisku mobbingu w spółce PAK SERWIS z siedzibą w Koninie, ul. Przemysłowa 158, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000090150, NIP: 665-24-32-183.

Definicje w *Polityce antymobbingowej*

Mobbing – to działania lub zachowania dotyczące pracownika lub skierowane przeciwko pracownikowi, polegające na uporczywym i długotrwałym nękaniu lub zastraszaniu pracownika, noszące znamiona powtarzalności i ciągłości w czasie, wywołujące u niego zaniżoną ocenę przydatności zawodowej, powodujące lub mające na celu poniżenie lub ośmieszenie pracownika, izolowanie go lub wyeliminowanie z zespołu współpracowników.

Pracodawca – to PAK SERWIS, w imieniu którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje osoba lub organ zarządzający spółką, albo inna wyznaczona osoba; odpowiednie działania w pozostałych sprawach wynikających ze stosunku pracy w ramach swojego zakresu odpowiedzialności podejmują przełożeni właściwego szczebla.

Pracownik – to osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę określonej przepisami prawa pracy niezależnie od wymiaru czasu lub umowy cywilnoprawnej.

Prawo pracy – to przepisy *Kodeksu pracy* oraz przepisy innych ustaw i aktów wykonawczych, określające prawa i obowiązki pracowników i pracodawców, a także postanowienia układów zbiorowych pracy i innych opartych na ustawie porozumień zbiorowych, regulaminów i statutów określających prawa i obowiązki stron stosunku pracy.

2 Cel *Polityki antymobbingowej*

1. Nadrzędnym celem wprowadzenia *Polityki antymobbingowej* jest wspieranie działań, mających zapewnić w PAK SERWIS środowisko pracy, które sprzyja budowaniu pozytywnych relacji między Pracownikami oraz współpracownikami, w tym zatrudnionymi na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Pracodawca podejmuje starania, by środowisko pracy w PAK SERWIS było wolne od mobbingu oraz innych form przemocy, zarówno ze strony przełożonych, jak i innych współpracowników.
3. Obowiązkiem każdego Pracownika jest dołożenie wszelkich starań, by zjawisko mobbingu nie występowało w PAK SERWIS, a w przypadku zaistnienia takiego zjawiska, podjęcie wszelkich działań mających na celu doprowadzenie do zaprzestania stosowania mobbingu.
4. PAK SERWIS nie akceptuje mobbingu, ani żadnych innych form przemocy psychicznej.
5. Stwarzanie sytuacji prowadzących do mobbingu oraz stosowanie mobbingu stanowi naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych i może być podstawą do zastosowania przez Pracodawcę sankcji przewidzianych w przepisach *Prawa pracy*, a w uzasadnionych przypadkach – rozwiązania umowy o pracę.
6. Każdy Pracownik ma obowiązek zapoznać się z *Polityką antymobbingową* i złożyć stosowne oświadczenie dołączane do akt osobowych.

3 Zapobieganie mobbingowi

3.1 Standardy zarządzania personelem

Aby zapobiec wystąpieniu zjawiska mobbingu w PAK SERWIS, Pracodawca wypracował standardy zarządzania personelem, które definiują postawy i zachowania kadry menadżerskiej, wynikające z wartości PAK SERWIS. Każdy menadżer jest zobowiązany zapoznać się z obowiązującym w spółce *Kodeksem etyki*.

4 Reagowanie w przypadku zaistnienia zjawiska mobbingu

Menedżerów i pracowników PAK SERWIS zachęca się do korzystania z nieformalnych metod rozwiązywania nieporozumień lub sporów, w tym noszących znamiona mobbingu.

Każdy Pracownik, niezależnie od działań, o których powyżej, ma prawo złożyć pisemną skargę zgodnie z *Mechanizmem skarg pracowniczych*, który określa procedury zgłaszania i rozpatrywania skarg oraz podejmowania działań następnych, jak również ochrony zgłaszającego skargę.

5 Monitorowanie i kontrola realizacji *Polityki*

Polityka antymobbingowa jest ogólnie dostępna na stronie internetowej PAK SERWIS oraz podlega aktualizacji raz w roku, w sytuacji zmian mających zastosowanie do niego ogólnie obowiązujących przepisów prawa lub gdy jest to zasadne.

Miejszem publikacji *Polityki* jest [strona internetowa Spółki](#).